

Размещение новостей на ресурсах федерального оператора (отдел организационного сопровождения ЦОПП ФГБОУ ДПО ИРПО: +7 (495) 899-05-51, доб. 143)

Инфоповоды необходимо присылать с одной почты с указанием ответственного от ЦОПП.

Инфоповоды направляются электронную почту (news_copp@firpo.ru c пометкой ИНФОПОВОД в теме письма) не позднее следующего дня с даты проведения мероприятия (выходные и ДНИ учитываются праздничные (например, если мероприятие прошло 8 инфоповод должен января). отправлен не позднее 9 Инфоповоды, отправленные позже, публикации не допускаются.

З Текст предоставляется по форме. Тексты, направленные в ином виде, не рассматриваются. В случае появления вопросов о мероприятии со стороны федерального оператора, срок ответа со стороны ЦОПП составляет не более 1-го дня, включая день отправки уточняющего письма.

В тексте обязательно указывать имя, фамилию и должности спикеров, представителей ЦОПП и др. значимых участников мероприятия, роль ЦОПП в мероприятии, охват события (географический и количественный), а также результат.

Допускается к предоставлению не более двух инфоповодов в неделю от каждого ЦОПП. Если проведено мероприятие при участии представителей нескольких ЦОПП. размещается один пост, который не будет учтен в недельной статистике. То мероприятиям, же относится Κ проводимым ФГБОУ ДПО ИРПО. Минпросвещения России.

Болировать ранее направленные материалы для публикации не нужно. Обратная связь по инфоповодам направляется в течение пяти дней.

Во вложении письма представляется контент (фото/картинки в количестве не более 10 шт., формата .jpg или .png, весом не более 3 мб (каждое фото). Скриншоты/фотография компьютера не допускаются для размещения.

Фотографии, присланные ДЛЯ размещения, светлые, В хорошем качестве, фотографиях на видно символику ЦОПП (согласно брендбуку). Возможно предоставление картинки (слайд презентации), если мероприятие в формате ВКС. В случае несоответствия фото требованиям, инфоповод не может быть опубликован.

В целях недопущения однотипных публикаций, информация о реализации федеральных проектов публикуется только при наличии крупного события (впервые ЦОПП назначен региональным оператором/координатором/прошло мероприятие В рамках реализации проекта C приглашением значимой фигуры (работодатель/министр/глава региона и т.п.).

Информация «повседневной» 0 деятельности ЦОПП не размещается. Обучение, профориентационное мероприятие, мастер-классы привлечения работодателя, совещания по вопросам текущей деятельности. В случае крупного масштаба «повседневного» мероприятия (обширная география, долгосрочность, значимый гость, ОВЗ и инвалиды и т.п.), публикуется 1 (один) пост о деятельности с указанием подробных сведений.